

Dział konferencji firmy ABRYS zatrudni na stanowisko Project Managera

Miejsce pracy: Poznań

Zapraszamy do pracy przy przygotowywaniu i realizacji konferencji online, hybrydowych i stacjonarnych z zakresu szeroko pojętej ochrony środowiska. Świetna praca dla osób widzących swoją przyszłość w branży MICE i chcących rozwinąć swoje zdolności organizacyjne.

Spodziewamy się, że Twoimi cechami są:

- dynamika i kreatywność
- zdolności organizacyjne
- systematyczność i dobra organizacja pracy
- znajomość pakietu Office
- umiejętność pracy samodzielnej oraz w zespole
- doświadczenie w organizacji eventów
- podstawowa znajomość j.angielskiego
- prawo jazdy kategorii B
- mile widziana znajomość zagadnień ochrony środowiska

Zapraszamy do nas proponując:

- pracę w firmie o bardzo dobrej marce na rynku
- dynamiczną pracę związaną z podróżami
- pracę przy organizacji prestiżowych konferencji i kongresów
- elastyczny czas pracy
- rozbudowany system premiowy

Przebieg rekrutacji: aplikacja, rozmowa telefoniczna, rozmowa rekrutacyjna w siedzibie firmy, dzień próbny, witamy na pokładzie ☺

Osoby zainteresowane prosimy o przysłanie CV na adres e-mail:

p.matuszewski@abrys.pl

Skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami.

Do wysyłanej aplikacji prosimy dopisać klauzulę: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dn.29.08.1997r. o ochronie danych osobowych)".