

## **Dział konferencji firmy ABRYS poszukuje Asystenta Sprzedaży**

### **Miejsce pracy: Poznań**

Zadania: sprzedaż telefoniczna konferencji ze wsparciem social mediów i mailingów.

#### **Wymagania:**

- dobra organizacja pracy
- znajomość pakietu Office
- komunikatywność
- umiejętności sprzedażowe
- wysoka kultura osobista

#### **Oferujemy:**

- pracę w firmie o bardzo dobrej marce na rynku
- pracę w biurze lub zdalnie oraz możliwość wyjazdów na konferencje
- pracę z młodym, dynamicznym zespołem
- elastyczny czas pracy
- wysokie wynagrodzenie zależne od wyników sprzedaży
- laptop, telefon

Osoby zainteresowane prosimy o przysłanie CV na adres e-mail:

**[p.matuszewski@abrys.pl](mailto:p.matuszewski@abrys.pl)**

Skontaktujemy się z wybranymi osobami

Do wysyłanej aplikacji prosimy dopisać klauzulę: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dn.29.08.1997r. o ochronie danych osobowych)".